

# Jaarrekening 2025

*Thuis in Vitaal Ouder Worden*



# Inhoudsopgave

---

<u>Jaarrekening</u>	<u>Pagina</u>
Balans per 31 december 2025	2
Staat van baten en lasten 2025	3
Kasstroomoverzicht	4
Waarderingsgrondslagen	5
Toelichting op de balans per 31 december 2025	8
Toelichting op de staat van baten en lasten 2025	12
Verantwoordingsmodel WNT	16
Ondertekening Raad van Toezicht	17
Overige gegevens	18

# Balans per 31 december 2025

na voorstel resultaatbestemming

<b>Activa</b>	<b>31 december 2025</b>	<b>31 december 2024</b>
<b>Materiële vaste activa</b>		
Verbouwing	88.497	116.459
Inventaris	130.872	132.080
Transportmiddelen	<u>16.979</u>	<u>17.839</u>
	236.348	266.378
<b>Vlottende activa</b>		
Debiteuren	115.370	119.270
Vorraden	3.762	3.458
Overige vorderingen	<u>57.109</u>	<u>32.414</u>
	176.241	155.142
Liquide middelen	1.358.252	934.405
<b>Totaal activa</b>	<b>1.770.841</b>	<b>1.355.925</b>

<b>Passiva</b>	<b>31 december 2025</b>	<b>31 december 2024</b>
<b>Eigen vermogen</b>		
Kapitaal	2.312	2.312
Algemene reserve	797.081	722.882
Bestemmingsreserve	<u>177.981</u>	<u>107.351</u>
	977.374	832.545
<b>Vorzieningen</b>	57.729	82.550
<b>Langlopende schulden</b>	45.611	40.144
<b>Kortlopende schulden</b>		
Crediteuren	65.256	58.803
Belastingen en premies	243.363	31.913
Overige kortlopende schulden	<u>381.508</u>	<u>309.970</u>
	690.127	400.686
<b>Totaal passiva</b>	<b>1.770.841</b>	<b>1.355.925</b>

# Staat van baten en lasten 2025

Baten	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Subsidie gemeente Arnhem	2.721.184	2.752.387	2.556.097
Opbrengsten WMO	1.194.168	1.347.532	1.303.425
Opbrengsten projecten	350.919	217.848	134.882
Overige opbrengsten	87.338	138.660	95.866
<b>Totaal baten</b>	<b>4.353.609</b>	<b>4.456.427</b>	<b>4.090.270</b>
Lasten			
Directe activiteitskosten	254.870	269.591	251.186
Personeelskosten	2.948.788	2.902.842	2.881.239
Afschrijvingen	84.990	76.906	84.239
Overige bedrijfskosten	1.110.601	1.070.584	1.083.039
<b>Totaal lasten</b>	<b>4.399.249</b>	<b>4.319.923</b>	<b>4.299.703</b>
<b>Resultaat uit gewone bedrijfsvoering</b>	<b>-45.640</b>	<b>136.504</b>	<b>-209.433</b>
Financiële baten en lasten	-11.000	-8.325	-11.786
<b>Resultaat</b>	<b>-34.640</b>	<b>144.829</b>	<b>-197.647</b>
Resultaatbestemming	Begroting 2025	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Mutatie Algemene reserve	-34.640	74.199	-86.117
Mutatie Bestemmingsreserve	0	70.630	-111.530
<b>Totaal</b>	<b>-34.640</b>	<b>144.829</b>	<b>-197.647</b>

# Kasstroomoverzicht

Kasstroomoverzicht	2025	2024
Resultaat	144.829	-197.647
<b>Aanpassingen voor:</b>		
Afschrijvingen	74.805	84.705
Afschrijvingen desinvesteringen	-677	-35.811
Mutatie voorzieningen	-24.821	33.698
<i>Verandering in werkkapitaal</i>	<u>49.307</u>	<u>82.592</u>
<b>Veranderingen in het werkkapitaal:</b>		
Mutatie vlottende activa	-21.099	15.854
Mutatie kortlopende schulden	<u>289.441</u>	<u>-192.817</u>
	268.342	-176.963
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>	<b>462.478</b>	<b>-292.018</b>
(Des)investeringen materiële vaste activa	-44.098	-16.702
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>	<b>-44.098</b>	<b>-16.702</b>
Mutaties langlopende schulden	5.467	2.332
<b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>	<b>5.467</b>	<b>2.332</b>
<b>Netto kasstroom</b>	<b>423.847</b>	<b>-306.388</b>
<b>Mutatie liquide middelen</b>	<b>2025</b>	<b>2024</b>
Beginstand per 1 januari	934.405	1.240.793
Eindstand per 31 december	1.358.252	934.405
<b>Mutatie boekjaar</b>	<b>423.847</b>	<b>-306.388</b>

# Waarderingsgrondslagen

---

## 1. Algemeen

### **Algemene gegevens en groepsverhoudingen**

Stichting Welzijn Ouderen Arnhem is statutair (en feitelijk) gevestigd te Arnhem, op het adres Slochterenweg 40. De belangrijkste activiteit is het begeleiden van ouderen.

### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving 640 organisaties zonder winststreven.

## 2. Grondslagen voor waardering van activa en passiva

### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld, vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen. De afschrijvingstermijnen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte gebruiksduur van het vast actief.

### **Vorraden**

Vorraden zijn gewaardeerd tegen een vaste waarde.

### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de vorderingen. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

---

### **Eigen vermogen**

Het eigen vermogen bestaat uit een 3-tal onderdelen, namelijk:

- Kapitaal: het bedrag dat bij oprichting is ingebracht en is gewaardeerd tegen nominale waarde.
- Algemene reserve: een reserve ontstaan door de bijschrijving van het netto resultaat van de stichting ter versterking van het eigen vermogen.
- Bestemmingsreserve: een reserve waarbij door het bestuur een beperking is aangebracht in de besteding van de daaraan toegerekende gelden.

Alle onderdelen van het eigen vermogen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. De mutaties van de bestemmingsreserve lopen via de resultaatbestemming.

### **Voorzieningen RVU**

De voorziening RVU is een betrouwbaar in te schatten verplichting uit het verleden, waaraan SWOA in de toekomst moet voldoen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorziening generatieregeling**

De voorziening generatieregeling is een betrouwbaar in te schatten verplichting uit het verleden, waaraan SWOA in de toekomst moet voldoen. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

### **Voorziening langdurig zieken**

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten (nominaal) inclusief werkgeverslasten, ter dekking van toekomstige verplichtingen van langdurig zieke werknemers in de eerste 2 jaren van arbeidsongeschiktheid, voorzover deze na 31 december 2025 vallen.

### **Lang- en kortlopende schulden**

Verplichtingen met een verwachte looptijd van een jaar, worden ingedeeld onder de kortlopende schulden. Verplichtingen met een verwachte looptijd van langer dan een jaar, worden ingedeeld onder de langlopende schulden. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde van de schulden.

## **3. Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

De baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben, uitgaande van historische kosten. Opbrengsten worden slechts opgenomen voorzover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

---

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

#### **Personele kosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voor zover ze verschuldigd zijn aan werknemers.

#### **Pensioenen**

De werknemers van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem nemen deel aan de pensioenregeling van deze stichting. Hiervoor in aanmerking komende werknemers, hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bedragen in geval van een tekort bij PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

#### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

#### **Overheidssubsidies**

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Welzijn Ouderen Arnhem zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door Stichting Welzijn Ouderen Arnhem gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat der baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem voor de kosten van een actief (investering) worden in mindering gebracht op de aanschafwaarde van het betreffende actief.

#### **Vergelijkende cijfers**

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, aangepast om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

## **4. Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht**

#### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Transacties waarbij geen ruil van geldmiddelen plaatsvindt, worden niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

## Toelichting op de balans per 31 december 2025

Materiële vaste activa	Verbouwing	Inventaris	Transport- middelen	Totaal
Aanschafwaarden	748.952	450.952	41.599	1.241.503
Cumulatieve afschrijvingen	-632.493	-318.872	-23.760	-975.125
<b>Boekwaarde 1 januari 2025</b>	<b>116.459</b>	<b>132.080</b>	<b>17.839</b>	<b>266.378</b>
Investerings	1.581	43.516	1.779	46.876
Desinvesteringen	0	-2.778	0	-2.778
Afschrijvingen	-29.543	-42.623	-2.639	-74.805
Afschrijvingen desinvesteringen	0	677	0	677
<b>Mutaties 2025</b>	<b>-27.962</b>	<b>-1.208</b>	<b>-860</b>	<b>-30.030</b>
Aanschafwaarden	750.533	491.690	43.378	1.285.601
Cumulatieve afschrijvingen	-662.036	-360.818	-26.399	-1.049.253
<b>Boekwaarde 31 december 2025</b>	<b>88.497</b>	<b>130.872</b>	<b>16.979</b>	<b>236.348</b>
<i>Afschrijvingspercentages:</i>	<i>10%-20%</i>	<i>20%</i>	<i>20%</i>	

In 2025 hebben er investeringen plaatsgevonden in o.a. een vaatspoelopstelling, inventaris en ICT-middelen.

Flottende activa	31-12-2025	31-12-2024
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	115.370	119.290
Dubieuze debiteuren	0	-20
	<u>115.370</u>	<u>119.270</u>
<b>Vorraden</b>	3.762	3.458
<b>Overige vorderingen</b>		
Nog te ontvangen subsidie	25.093	4.750
Vooruitbetaalde kosten	23.002	17.493
Nog te ontvangen rente	8.917	10.171
Overig	97	0
	<u>57.109</u>	<u>32.414</u>
<b>Totaal flottende activa</b>	<b>176.241</b>	<b>155.142</b>

<b>Liquide middelen</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
<b>Liquide middelen</b>		
Kassen	4.225	5.871
Banken R/C	673.779	258.458
Banken spaarrekeningen	680.248	670.076
<b>Totaal liquide middelen</b>	<b>1.358.252</b>	<b>934.405</b>

<b>Eigen Vermogen</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>T.l.v./t.g.v. bestemmings- reserves</b>	<b>T.l.v./t.g.v. algemene reserves</b>	<b>31-12-2025</b>
Kapitaal	2.312	0	0	2.312
Algemene reserve	722.882	0	74.199	797.081
Bestemmingsreserves	107.351	70.630	0	177.981
<b>Eigen vermogen</b>	<b>832.545</b>	<b>70.630</b>	<b>74.199</b>	<b>977.374</b>

<b>Kapitaal</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2025</b>
Kapitaal	2.312	0	0	2.312
<b>Totaal</b>	<b>2.312</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.312</b>

<b>Algemene reserve</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2025</b>
Algemene reserve	722.822	74.199	0	797.021
<b>Totaal</b>	<b>722.822</b>	<b>74.199</b>	<b>0</b>	<b>797.021</b>

<b>Bestemmingsreserve</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2025</b>
Instandhouding en huisvesting	80.379	0	-18.827	61.552
Project duurzaamheid	2.461	0	-2.461	0
Herinrichting tuin Petersborg	6.119	0	-5.356	763
Extra investering covid verbouwing	18.392	0	-2.726	15.666
Organisatieontwikkeling & innovatie	0	60.000	0	60.000
Huisvesting	0	40.000	0	40.000
<b>Totaal</b>	<b>107.351</b>	<b>100.000</b>	<b>-29.370</b>	<b>177.981</b>

#### **Toelichting**

De bestemmingsreserve Organisatieontwikkeling & innovatie is gevormd om in 2026 te investeren in de verdere professionalisering, innovatiekracht en interne versterking van de organisatie, in lijn met het Arnhemse ouderenbeleid "Op eigenwijze oud(er) worden in Arnhem".

De bestemmingsreserve Huisvesting is bestemd voor de modernisering en verbetering van de drie locaties, zodat deze qua uitstraling en toegankelijkheid voldoen aan de huidige eisen en verwachtingen.

<b>Voorziening</b>	<b>31-12-2024</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>31-12-2025</b>
RVU	40.710	0	-16.284	24.426
Generatieregeling	41.840	0	-31.622	10.218
Langdurig zieken	0	23.085	0	23.085
<b>Totaal</b>	<b>82.550</b>	<b>23.085</b>	<b>-47.906</b>	<b>57.729</b>

Kortlopende deel van de voorzieningen (< 1 jr)

49.587

Langlopende deel van de voorzieningen (> 1 jr)

8.142

#### **Toelichting**

De voorziening RVU betreft een voorziening voor het voorzien in een of meer uitkeringen of verstrekking ter overbrugging van de tijd tot de pensioendatum of de AOW. De berekening is gebaseerd op te verwachten uitgaven voor personeelsleden die vervroegd met pensioen gaan.

De generatieregeling houdt in dat een medewerker minder uren gaat werken met behoud van de helft van het salaris over de uren die zij minder gaan werken. Instroom in de regeling is onder voorwaarden mogelijk. De voorziening is gevormd voor huidige deelnemers per balansdatum.

De voorziening langdurig zieken betreft een voorziening ter dekking van de verwachte loonkosten (nominaal) ter dekking van toekomstige verplichtingen.

<b>Langlopende schulden</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Reservering verlofspaarsaldo	45.611	40.144
<b>Totaal</b>	<b>45.611</b>	<b>40.144</b>

<b>Kortlopende schulden</b>	<b>31-12-2025</b>	<b>31-12-2024</b>
Crediteuren	65.256	58.803
Belastingen en premies		
Loonheffingen	171.296	0
Pensioenafdracht	70.408	31.325
Afdracht FCB-regeling	1.659	588
	<u>243.363</u>	<u>31.913</u>
Overige kortlopende schulden		
Vooruitontvangen opbrengsten	28.785	107.337
Gemeente Arnhem, overloop 2026	135.712	43.980
Gemeente Arnhem, terug te betalen	4.625	0
Reservering verlofuren	106.051	97.793
Loopbaanbudget	35.501	35.885
Nog te ontvangen facturen	57.609	15.590
Diversen	13.225	9.385
	<u>381.508</u>	<u>309.970</u>
<b>Totaal</b>	<b>690.127</b>	<b>400.686</b>

## **Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen**

### **Huurverplichting**

De huurverplichtingen zijn in het verleden afgesloten en de contracten worden jaarlijks stilzwijgend met 1 jaar verlengd. De jaarlijkse huurlast bedraagt in 2025 € 257.327 en in 2026 € 265.832.

### **Leaseverplichtingen**

In december 2022 is een huurovereenkomst aangegaan, met startdatum in januari 2023, ten behoeve van een Multifunctional Ricoh IMC2500 voor de periode van 6 jaar. De huurlast bedraagt € 394 per kwartaal.

### **Subsidies**

De in de staat van Baten en Lasten opgenomen subsidies dienen nog definitief toegekend te worden. De definitieve toekenning kan afwijken van hetgeen in de staat van Baten en Lasten is verantwoord.

### **Jubileumuitkeringen**

De uitkering voor jubilea is opgenomen in het IKB (Individueel KeuzeBudget). Het opnemen van een voorziening voor jubileumuitkeringen is derhalve niet nodig.

### **Raad van Toezicht**

Per 1 februari 2025 is Mw. L. Koot en per 1 mei 2025 is Mw. H. Huberts afgetreden als lid van de Raad van Toezicht. Per 1 maart 2025 is Mw. M. Visser en per 7 oktober 2025 is Mw. J.C.M. Vernooij toegetreden als lid van de Raad van Toezicht.

# Toelichting op de staat van baten en lasten 2025

<b>Subsidie gemeente Arnhem</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Gemeente Arnhem, basissubsidie	2.572.049	2.479.775	2.274.257
Gemeente Arnhem, aanvullende subsidies:			
- Welzijn op recept	67.892	56.057	51.670
- Automaatje	48.727	48.680	46.717
- Flexibele trajecten Malburgen	12.516	12.504	12.000
- Train de trainer (Wijkcirkels)	0	39.140	0
- Kassierfunctie	0	5.000	0
- Strijd tegen eenzaamheid	0	0	30.000
- Huis van herinnering 2024	0	0	20.000
- Huis van herinnering 2025	0	0	20.000
- Migranten ouderen 2025	0	0	23.980
- Aanvullend t.b.v. basissubsidie	0	0	90.000
<b>Totaal (beschikking 4362574/MS d.d. 19-12-2024)</b>	<b>2.701.184</b>	<b>2.641.156</b>	<b>2.568.624</b>
- Welzijn op recept (4809272/MS d.d. 1-12-25)	0	31.200	0
- Wijknetwerken (4723830/MS d.d. 1-9-25)	0	97.010	0
- Buurtmaatjes (4671916/MS d.d. 7-10-25)	0	29.753	0
- Community Building (4671908/MS d.d. 2-12-25)	0	50.000	
- Huis van herinnering (4362574/MS d.d. 10-07-25)	20.000	20.000	0
- Migranten ouderen (4362574/MS d.d. 10-07-25)	0	23.980	0
- Voorzorgcirkels	0	0	28.460
- VEIA	0	0	2.993
- Overloop Community Building naar 2026	0	-10.454	0
- Overloop Wijknetwerken naar 2026	0	-53.483	0
- Overloop Buurtmaatjes naar 2026	0	-20.455	0
- Overloop Train de trainer (Wijkcirkels) naar 2026	0	-38.570	0
- Overloop basissubsidie t.b.v. Migranten ouderen naar 2026	0	-12.750	0
- Kassierfunctie	0	-5.000	0
- Huis van herinnering 2025	0	0	-20.000
- Migranten ouderen 2025	0	0	-23.980
<b>Totaal</b>	<b>2.721.184</b>	<b>2.752.387</b>	<b>2.556.097</b>

<b>Opbrengsten WMO</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
WMO-diensten	791.700	850.974	841.437
PGB en onderaanneming	402.468	496.558	461.988
<b>Totaal</b>	<b>1.194.168</b>	<b>1.347.532</b>	<b>1.303.425</b>

<b>Opbrengsten Projecten</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Overige gemeenten	40.387	30.702	26.900
Overig projecten	310.532	187.146	107.982
<b>Totaal</b>	<b>350.919</b>	<b>217.848</b>	<b>134.882</b>

<b>Overige opbrengsten (eigen activiteiten)</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Buffet	26.075	37.828	29.284
Maaltijden aan huis	15.645	6.010	6.900
De Eetkamer	16.688	33.314	18.965
Deelnemersbijdragen	17.457	46.868	26.151
Verhuur	11.473	14.640	14.566
<b>Totaal</b>	<b>87.338</b>	<b>138.660</b>	<b>95.866</b>

<b>Directe activiteitskosten</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Inkopen maaltijden	58.960	84.098	109.655
Activiteitskosten	122.390	138.625	80.006
Inkopen buffetten	73.520	46.868	61.525
<b>Totaal</b>	<b>254.870</b>	<b>269.591</b>	<b>251.186</b>

<b>Personeelskosten</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Bruto salarissen	0	1.817.600	1.817.249
Reserve loopbaanbudget	0	31.461	30.611
Reserve opslag Individueel Keuze Budget	0	311.496	303.161
Ontvangen ziekengeld en premiekorting	0	-32.164	-36.674
Sociale lasten	0	397.194	379.298
Pensioenlasten	0	206.047	199.355
<b>Salariskosten</b>	<b>2.716.415</b>	<b>2.731.634</b>	<b>2.693.000</b>
Studiekosten/deskundigheidsbevordering	30.000	25.342	18.008
Kosten inhuur deskundigen	35.523	38.032	9.709
Reis- en verblijfkosten	47.200	41.631	41.619
Kosten Arbozorg	7.000	8.701	3.807
Wervingskosten	0	0	3.517
Vrijval c.q. reservering RVU	0	-16.284	-8.142
Vrijval c.q. reservering generatiebeleid	0	-31.622	41.840
Reservering langdurig zieken	0	23.085	0
Vrijwilligerskosten	89.300	69.666	74.048
Diverse personeelskosten	23.350	12.657	3.833
<b>Overige personeelskosten</b>	<b>232.373</b>	<b>171.208</b>	<b>188.239</b>
<b>Totaal</b>	<b>2.948.788</b>	<b>2.902.842</b>	<b>2.881.239</b>

Het gemiddeld aantal fte in 2025 bedraagt 32,1 (2024: 32,5 fte).

Het gemiddeld ziekteverzuim bedroeg over 2025 2,4% (2024 6,1%). Het verzuimpercentage is exclusief zwangerschapsverlof en inclusief het verzuim bij gedeeltelijk werkenden.

<b>Afschrijvingen</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Afschrijvingen verbouwing	32.812	29.543	33.725
Afschrijvingen inventaris	48.629	42.623	48.600
Afschrijvingen transportmiddelen	3.549	2.639	2.380
Boekverlies c.q. boekwinst activa	0	2.101	-466
<b>Totaal</b>	<b>84.990</b>	<b>76.906</b>	<b>84.239</b>

<b>Overige bedrijfskosten</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Huisvesting	567.487	547.427	489.422
Organisatielasten	488.364	466.563	538.554
Vervoerskosten	54.750	56.594	55.063
<b>Totaal</b>	<b>1.110.601</b>	<b>1.070.584</b>	<b>1.083.039</b>

<b>Financiële baten en lasten</b>	<b>Begroting 2025</b>	<b>Realisatie 2025</b>	<b>Realisatie 2024</b>
Ontvangen bankrente	-11.000	-8.917	-13.324
Overige baten en lasten	0	592	1.538
<b>Totaal</b>	<b>-11.000</b>	<b>-8.325</b>	<b>-11.786</b>

# Verantwoordingsmodel WNT 2025

## WNT-verantwoording 2025 Stichting SWOA

De WNT is van toepassing op Stichting SWOA. Het voor Stichting SWOA toepasselijke bezoldigingsmaximum voor de bestuurder is in 2025 € 246.000 (Algemeen bezoldigingsmaximum).

De bezoldiging van de topfunctionaris is lager dan het van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum. Tevens is deze lager dan door de gemeente Arnhem gehanteerde burgemeestersnorm van € 201.134.

	2025	2024
Naam bestuurder:	S. Swart	S. Swart
Datum in dienst:	1-8-2022	1-8-2022
In dienst tot:	onbepaalde tijd	onbepaalde tijd
Dienstverband:	1 fte	1 fte
	€	€
Bruto inkomen	119.318	116.012
Winstdeling of bonussen	0	0
Totaal beloningen	119.318	116.012
Bijdragen sociale lasten	0	0
Kostenvergoedingen	0	0
Voorz, t.b.v. beloning betaalbaar	12.799	12.333
Uitkering beëindiging dienstverband	0	0
<b>Totaal bezoldiging in het kader van WNT</b>	<b>132.117</b>	<b>128.345</b>

### *Toezichthoudende topfunctionarissen*

Het individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum voor toezichthoudende topfunctionarissen betreft voor de voorzitter € 36.900 en de leden € 24.600. De bezoldiging van de toezichthoudende topfunctionarissen is lager dan het van toepassing zijnde bezoldigingsmaximum.

	2025	2024
	€	€
H.A.E. Duits, voorzitter	2.100	2.100
R. Mangré, lid (vanaf 20 maart 2023)	2.100	2.100
P. Hendriks, lid (vanaf 8 mei 2023)	2.100	2.100
M. Visser, lid (per 1 maart 2025)	1.750	-
J.C.M. Vernooij, lid (per 7 oktober 2025)	525	-
L. Koot, lid (tot 1 februari 2025)	175	2.100
H. Huberts, lid (tot 1 mei 2025)	700	2.100
<b>Totaal</b>	<b>9.450</b>	<b>10.500</b>

# Ondertekening bestuurder en Raad van Toezicht

---

De jaarrekening is op 23 maart 2026 ter goedkeuring aangeboden aan de Raad van Toezicht.

Mw. S. Swart	Directeur/bestuurder	w.g.
--------------	----------------------	------

## **Raad van Toezicht:**

Dhr. H.A.E. Duits	Voorzitter	w.g.
-------------------	------------	------

Mw. M. Visser (per 1 maart 2025)	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------------------------	-----------------------	------

Dhr. R. Mangré	Lid raad van toezicht	w.g.
----------------	-----------------------	------

Dhr. P. Hendriks	Lid raad van toezicht	w.g.
------------------	-----------------------	------

Mw. J.C.M. Vernooij (per 7 oktober 2025)	Lid raad van toezicht	w.g.
--	-----------------------	------

# Overige gegevens

---

## **3.1 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening**

De Raad van Toezicht van Stichting Welzijn Ouderen Arnhem heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 23 maart 2026.

## **3.2 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald, conform artikel 12, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van het bestuur.

## **3.3. Resultaatbestemming**

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de staat van Baten en Lasten.

## **3.4 Controleverklaring**

De controleverklaring is als bijlage opgenomen.